

Nr. A-805 din 22.04.2024.

COMANDANTUL UNITĂȚII MILITARE 02435 SIBIU

Colonel

Liviu Aurelian NICOARĂ



AVIZAT
ȘEF STRUCTURA DE SECURITATE

Lt.col.

Dan-Nicolae MORAR

Către,

ADMINISTRATORUL SITE-ului „posturi.gov.ro”

Prin prezenta, vă adresăm rugămintea de a posta în data de **26.04.2024**, pe portalul **posturi.gov.ro** anunțul alăturat, privind organizarea concursului pentru ocuparea postului de **Referent de specialitate, debutant**, studii superioare din cadrul UM 02435 Sibiu, conform prevederilor art. 18 din Hotărârea nr. 1336 din 28.10.2022.

Cu respect

Liviu-Aurelian NICOARĂ

0369. 415410

ANUNȚ

1. **Unitatea Militară 02435 Sibiu din Ministerul Apărării Naționale** cu sediul în localitatea Sibiu, Calea Dumbrăvii nr. 28, județul Sibiu, organizează concurs pentru ocuparea următorului post vacant de personal civil contractual, astfel:
 - *referent de specialitate debutant – securitate și sănătate în muncă, protecția mediului, supraveghere tehnică și metrologie legală/ Structuri de sprijin decizional și asistență* prevăzut cu studii superioare, pe o perioadă nedeterminată, cu program normal și normă întreagă, fără vechime în specialitatea studiilor - **1 post**.
2. **Documentele solicitate candidaților pentru constituirea dosarului de concurs (acestea primesc un cod numeric de identificare, care corespunde cu numărul de înregistrare al dosarului de concurs):**
 - a. formular de înscriere la concurs – conform modelului prevăzut la **Anexa nr. 2 din Hotărârea nr. 1336 din 28.10.2022**, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
 - b. copia actului de identitate sau a altui document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
 - c. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
 - d. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum, și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului pentru care se organizează concursul;
 - e. copia carnetului de muncă sau a adeverinței care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor (în cazul adeverințelor un model orientativ este cel prevăzut de **Anexa nr. 3** din

Hotărârea nr. 1336 din 28.10.2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice);

f. cazierul judiciar (extras de pe cazierul judiciar) sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează;

g. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h. curriculum vitae (*model comun european*).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la pct. 2, lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un handicap se prezintă însoțite de documentele originale.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 02435, Calea Dumbrăvii nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu, la secretarul comisiei de concurs, telefon 0369/415.410.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și **au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la pct. 2 lit. b) - e) în original**, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

3. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR:

Condițiile generale pentru ocuparea posturilor sunt:

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile următoare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

4. Condițiile specifice pentru ocuparea posturilor sunt:

pentru postul de referent de specialitate debutant în cadrul microstructurii Securitate și sănătate în muncă, protecția mediului, supraveghere tehnică și metrologie legală/ Structuri de sprijin decizional și asistență, astfel:

a) Cerințele minime de pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă corespunzătoare nivelului superior, care trebuie îndeplinite în mod cumulativ, sunt următoarele:

- absolvirea, în domeniile fundamentale: științe inginerești, științe agricole și silvice, cu diplomă de licență sau echivalentă, a ciclului I de studii universitare, studii universitare de licență, ori a studiilor universitare de lungă durată sau absolvirea cu diplomă de absolvire a studiilor universitare de scurtă durată;

- curs în domeniul securității și sănătății în muncă, cu o durată de cel puțin 80 de ore;

b) vechime în specialitate: nu este cazul.

c) nivelul de acces al funcției la informații clasificate este *Secret de serviciu*; în acest sens este necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze, privind efectuarea verificărilor în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarat „ADMIS”;

5. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

- pentru postul de referent de specialitate debutant :

| Nr. Crt. | ETAPIZAREA ACTIVITĂȚII | DATA/ORA | OBS./ CONTACT |
|----------|--|--|--|
| 1. | Depunerea dosarelor de concurs | 26.04-16.05.2024 intervalul orar 08.00-15.00 | 0369/415.410 |
| 2. | Selecția dosarelor de concurs | 17.05.2024 | |
| 3. | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs | 17.05.2024 ora 14.00 | la sediul U.M. 02435, situat pe Calea Dumbrăvii , nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu și pe pagina de internet www.cpmmm.mapn.ro . |
| 4. | Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs | 20.05.2024 intervalul orar 08.00-14.00 | la sediul U.M. 02435, situat pe Calea Dumbrăvii, nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu. |
| 5. | Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs și afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 21.05.2024 până la ora 14.00 | se afișează la sediul U.M. 02435, situat pe Calea Dumbrăvii , nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu și pe pagina de internet www.cpmmm.mapn.ro . |
| 6. | Desfășurarea primei probe de concurs, proba scrisă | 23.05.2024 ora 11.00 | la sediul U.M. 02435, situat pe Calea Dumbrăvii, nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu. |
| 7. | Corectarea și afișarea rezultatului la prima probă de concurs | 23.05.2024 până la ora 15.00 | la sediul U.M. 02435, situat pe Calea Dumbrăvii , nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu și pe pagina de internet www.cpmmm.mapn.ro . |
| 8. | Depunerea eventualelor contestații ale rezultatului primei probe de concurs | 24.05.2024 intervalul orar 08.00-15.00 | la sediul U.M. 02435, situat pe Calea Dumbrăvii, nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu. |
| 9. | Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul primei probe de concurs și afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 27.05.2024 până la ora 14.00 | la sediul U.M. 02435, situat pe Calea Dumbrăvii , nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu și pe pagina de internet www.cpmmm.mapn.ro . |
| 10. | Susținerea probei interviului | 29.05.2024 ora 10.00 | la sediul U.M. 02435, situat pe Calea Dumbrăvii , nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu |

| | | | |
|-----|---|---------------------------------|---|
| 11. | Notarea interviului și afișarea rezultatului la interviu | 30.05.2024 până la ora 15.00 | la sediul U.M. 02435, situat pe Calea Dumbrăvii, nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu și pe pagina de internet www.cpmmm.mapn.ro . |
| 12. | Depunerea eventualelor contestații ale rezultatului la interviu | 31.05.2024 până la ora 15.00 | la sediul U.M. 02435, situat pe Calea Dumbrăvii, nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu. |
| 13. | Soluționarea contestațiilor cu privire la rezultatul interviului și afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 03.06.2024 până la ora 15.00 | se afișează la sediul U.M. 02435, situat pe Calea Dumbrăvii, nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu și pe pagina de internet www.cpmmm.mapn.ro . |
| 14. | Comunicarea rezultatelor finale ale concursului | 04.06.2024 | la sediul U.M. 02435, situat pe Calea Dumbrăvii, nr. 28, localitatea Sibiu, județul Sibiu. |

6. TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA:

Bibliografia de concurs:

- a) Legea nr. 319 din 2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Hotărârea de Guvern nr. 1425 din 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Hotărârea de Guvern nr. 1091 din 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Hotărârea de Guvern nr. 1146 din 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 132 din 30.06.2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 346 din 2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 53 din 2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Hotărârea nr. 585 din 13.06.2002, pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;

b Tematica de concurs:

- a) Legea nr. 319 din 2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
 - Capitolul II- Domeniu de aplicare;
 - Capitolul III-Obligațiile angajatorilor;
 - Capitolul IV-Obligațiile lucrătorilor;
 - Capitolul V-Supravegherea sănătății;
 - Capitolul VI-Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
- b) Hotărârea de Guvern nr. 1425 din 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - Capitolul I- Dispoziții generale;

- Capitolul II-Autorizarea funcționării din punct de vedere al securității și sănătății în muncă;
 - Capitolul III-Servicii de prevenire și protecție;
 - Capitolul IV-Organizarea și funcționarea comitetului de securitate și sănătate în muncă;
 - Capitolul V-Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
- c) Hotărârea de Guvern nr. 1091 din 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Capitolul I- Dispoziții generale;
 - Capitolul II-Obligații generale;
 - Capitolul III- Informarea, consultarea și participarea lucrătorilor;
- d) Hotărârea de Guvern nr. 1146 din 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Capitolul I-Dispoziții generale;
 - Capitolul II- Obligațiile angajatorului;
- e) Legea nr. 132 din 30.06.2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Organizarea și operaționalizarea colectării selective în instituțiile publice;
 - Sistemul de colectare selectivă a deșeurilor;
- f) Legea nr. 346 din 2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare;
- Capitolul I-Dispoziții generale;
 - Capitolul II- Raporturile de asigurare și riscurile asigurate;
 - Capitolul IV-Prestații și servicii de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale;
- g) Legea nr. 53 din 2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Titlul III-Timpul de muncă și timpul de odihnă;
 - Titlul V-Sănătatea și securitatea în muncă;
- h) Hotărârea nr. 585 din 13.06.2002, pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, Anexa 1 (cap. 1, cap. 2 – secțiunea 1 și 5, cap. 3, cap. 4 – secțiunea 4 și 5, cap. 9).

NOTĂ: Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare.



ȘEF AL PERSONALULUI

Mr.

[Handwritten signature]

Cristian ZAHARIA

